

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PELAKSANAAN PENGUKURAN KINERJA/PENILAIAN SKP



**DINAS KETAHANAN PANGAN
PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN BALANGAN
2024**



**DINAS KETAHANAN PANGAN PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN BALANGAN**

Nomor SOP	:	SOP-02/DKP3-BLG/2024
Tanggal Pembuatan	:	2 Januari 2024
Tanggal Revisi	:	
Tanggal Pengesahan	:	4 Januari 2024
Disahkan Oleh	Pit. KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN PERTANIAN DAN PERIKANAN	
Nama SOP	Pelaksanaan Pengukuran Kinerja/Penilaian SKP	

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur Di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota4. Permendagri No. 73 tahun 2009 tentang tata cara pelaksanaan evaluasi kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah5. Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2011 tentang Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil6. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 1 Tahun 2013 Tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2011 Tentang Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan	<ol style="list-style-type: none">1. Memahami peraturan perundang-undangan tentang kepegawaian2. Mengetahui tugas dan fungsi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah3. Mengetahui tugas dan fungsi dalam pembuatan laporan kinerja4. Memahami cara penilaian SKP
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none">1. SOP Pembuatan Pelaksanaan Kegiatan2. SOP Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja3. SOP PENGUMPULAN DATA KINERJA4. SOP Usulan Promosi Jabatan	<ol style="list-style-type: none">1. Renja2. Dokumen Laporan Fisik dan Kegiatan3. Format Indikator Kinerja Utama4. Perangkat Komputer

Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
1. Jika SOP tidak dilaksanakan maka sasaran Kinerja pegawai tidak berjalan dengan baik.	1. Disimpan sebagai dokumen kepegawaian dan dokumen pengendalian

SOP : PELAKSANAAN PENGUKURAN KINERJA/PENILAIAN SKP

No	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA					MUTU BUKU			
		Atasan Langsung	Sekretaris	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Para Pegawai	Staf	Kelengkapan dan Peralatan	Waktu	Output	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Mengumpulkan data kinerja atas target yang telah ditetapkan					Mulai	Formulir kinerja	2 Jam	Formulir kinerja	
2	Memeriksa dan mengecek data kinerja pegawai			[]			Formulir kinerja yang diterima	2 Jam	Formulir kinerja yang telah diperiksa	
3	Pengetikan / penginputan kinerja atas penilaian sasaran kinerja pegawai					[]	- Formulir kinerja - Komputer/Laptop	1 Jam	Formulir kinerja yang telah diisi	
4	Memvalidasi hasil inputan / memberikan penilaian atas kinerja pegawai	[]					Formulir kinerja	1 Jam	Formulir kinerja	

No	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA					MUTU BUKU			Ket
		Atasan Langsung	Sekretaris	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Para Pegawai	Staf	Kelengkapan dan Peralatan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Menandatangani dokumen pengukuran kinerja atas penilai kinerja pegawai yang telah disetujui						Dokumen pengukuran kinerja	1 Jam	Dokumen pengukura kinerja yang telah ditandatangani	
6	Penggandaan Dokumen Pengukuran Kinerja.						Dokumen pengukuran kinerja	1 Jam	Dokumen Pengukura kinerja	
7	Pengarsipan Dokumen Pengukuran kinerja atas penilaian kinerja pegawai						- Dokumen Pengukuran kinerja - Box file	15 Menit	Tersimpannya dokumen pengukuran kinerja	

Pit. KEPALA DINAS KETAHANAN
PANGAN PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN BALANGAN



RIZKIANOR FAUZI, SP., MH

PEMBINA / IV a

NIP. 19740101 200112 1 008